

RESPECTPROTOCOL



MT
(P)MR
College van Bestuur

22-9-2025
12-11-2025
13-11-2025

Versie:
Auteur:
Looptijd:
Loopt af op:

Respect-coördinatoren
4 jaar
22-9-2029



Inhoud

RESPECTPROTOCOL DONGEMOND COLLEGE	3
Algemene toelichting.....	3
Doelstelling	3
Definitie van pestgedrag.....	3
Verantwoordelijkheden	3
Preventie	4
Interventie.....	4
Ondersteuning.....	4
Escalatieladder	4
Educatie en Training	5
Monitoring en Evaluatie	5
Functies en rollen binnen het Dongemond college	5
Mentor.....	5
Docent	5
OOP/pauzewacht	5
Leerlingbegeleider/vertrouwenspersoon	6
Leerlingcoördinator	6
Respectcoördinator.....	6
Schoolleiding.....	6
Extern deskundige	6
Politie	6
Leerplicht	6
Ondertekening.....	7



RESPECTPROTOCOL DONGEMOND COLLEGE

Het bevoegd gezag van Stichting voor Katholiek Voortgezet Onderwijs in het Dongemondgebied stelt met instemming van de medezeggenschapsraad het volgende respectprotocol vast.

Algemene toelichting

In het funderend onderwijs is het schoolbestuur (bevoegd gezag) verplicht een respectprotocol vast te stellen.

Doelstelling

Het creëren van een veilige en respectvolle omgeving voor leerlingen en medewerkers, vrij van pestgedrag.

Definitie van pestgedrag

Pestgedrag omvat alle vormen van herhaaldelijk negatief gedrag, agressie zoals fysiek geweld en verbaal misbruik, discriminatie, uitsluiting, intimidatie, online pesten en andere vormen van ongewenst gedrag die bewust bedoeld zijn om schade toe te brengen aan een individu.

Verantwoordelijkheden

- **Personeel:** Zal pestgedrag serieus nemen, onmiddellijk ingrijpen en passende maatregelen nemen.
- **Respectcoördinator:** Coördineert preventief en curatief handelen. Adviesfunctie richting schoolleiding over respectprotocol.
- **Leerlingen:** Zullen respect tonen voor elkaar en medewerkers en pestgedrag melden aan mentor of ander schoolpersoneel.
- **Ouder(s)/verzorger(s):** Zullen samenwerken met de school om pestgedrag aan te pakken en hun kinderen bewust maken van respectvol gedrag.
- **Leerlingbegeleider:** Begeleiden van pester, gepeste leerling, meelopers en/of klas en zorgt voor registratie van de begeleiding in Magister.
- **Leerlingcoördinator:** Toepassen van hoor en wederhoor bij incidenten en uitvoeren van interventies en/of sancties.
- **Schoolleiding/directie:** Bij opschaling door leerlingcoördinator toepassen van hoor en wederhoor, betrekken van ouder(s)/verzorger(s) en toepassing vervolgenterventies en/of sancties. Bewaking beleid.



Preventie

- Implementatie van educatieve programma's over respect, diversiteit en inclusiviteit.
- Organisatie van workshops, gastcolleges en evenementen ter bevordering van bewustwording.
- Het bevorderen van een positieve sfeer en het aanmoedigen van open communicatie.
- Actieve betrokkenheid van leerlingen bij het creëren van een pestvrije cultuur.
- Inzet van mentoren om een positieve schoolcultuur te bevorderen.

Interventie

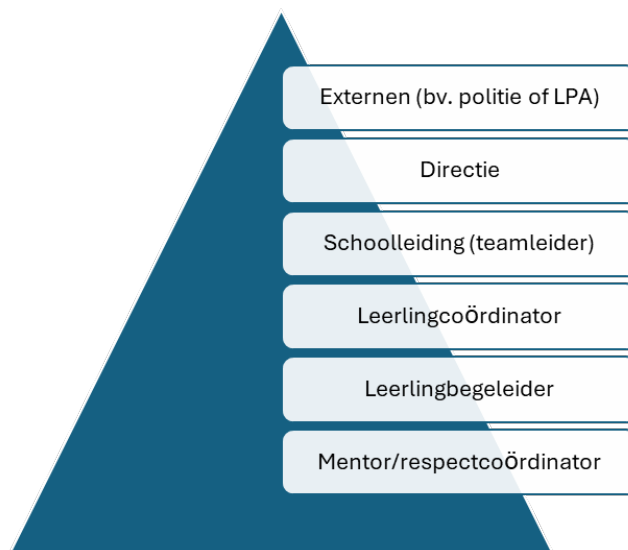
- Onmiddellijke reactie op meldingen van pestgedrag door schoolpersoneel.
- Respectcoördinator wordt betrokken bij de situatie.
- Respectcoördinator analyseert de situatie en coördineert op curatief handelen.
- Gesprekken met betrokken partijen om het probleem op te lossen en bewustwording te creëren.
- Indien nodig, uitvoering van disciplinaire maatregelen volgens het schoolbeleid. De respectcoördinator betreft LLC.

Ondersteuning

- Bieden van emotionele en psychologische ondersteuning aan slachtoffers van pestgedrag.
- Begeleiding voor pesters om hen te helpen bij het begrijpen en veranderen van hun gedrag.

Escalatieladder

- Indien het pestgedrag niet door de mentor verholpen kan worden, treedt onderstaande escalatieladder in werking:





Educatie en Training

- Training is beschikbaar/wordt beschikbaar gesteld voor leerlingen, docenten en ander schoolpersoneel over het herkennen en aanpakken van pestgedrag.

Monitoring en Evaluatie

- Periodieke evaluatie van het respectprotocol en aanpassingen waar nodig.
- Het bijhouden van incidenten en de effectiviteit van preventieve maatregelen, aanpassen waar nodig.

Functies en rollen binnen het Dongemond college

Pesten kan alleen worden aangepakt als iedereen binnen de school hieraan meewerkt. Binnen het Dongemond college hebben daarom diverse functionarissen actief te maken met het respectprotocol.

Hieronder staan de betrokken functies en bijbehorende rollen opgenoemd. Bij uitvoering van het respectprotocol is de algemene ondersteuningsstructuur van het Dongemond college van toepassing. Deze ondersteuningsstructuur is opgenomen in het Dongemond ondersteuningsplan ([Ondersteuning - Dongemond College](#)). Zie hieronder de ondersteuningsstructuur met daarin de rol van respectcoördinator en de beschreven rollen.

Mentor

- Monitoren sfeer in de klas;
- Bijdragen aan positieve groepsvorming (o.a. bespreken omgangsregels);
- Signaleren van groepsgedrag en individueel gedrag;
- Uitvoeren interventies bij pesten (gesprekken met slachtoffer/pester/groep);
- Registratie van incidenten in Magister;
- Contact met ouders;
- Informeren OCO, leerlingbegeleider, respectcoördinator en LLC.
- Inzetten van het respectprotocol.

Docent

- Monitoren sfeer in de klas;
- Bijdragen aan positieve groepsvorming (o.a. bespreken omgangsregels);
- Signaleren van groepsgedrag en individueel gedrag;
- Registratie van incidenten in Magister;
- Informeren mentor.

OOP/pauzewacht

- Toezicht en monitoren sfeer buiten de klas;
- Signaleren van groepsgedrag en individueel gedrag;
- Informeren mentor.



Leerlingbegeleider/vertrouwenspersoon

- Indien ingezet door OCO: begeleiding van pester, gepeste leerling, meelopers en/of klas;
- Registratie van de begeleiding in Magister;
- Informeren respectcoördinator en LLC.

Leerlingcoördinator

- Hoor en wederhoor bij incidenten;
- Samenwerking met OCO en betreft mentor;
- Contact met ouders/ verzorgers;
- Vervolginterventies/sancties;
- Registratie in Magister;
- In geval van escalatie brengt LLC de teamleider op de hoogte. Wanneer de situatie blijft escaleren, brengt de verantwoordelijke teamleider de directie op de hoogte;
- In geval van afwezigheid mentor en een situatie zodanig bedreigend is dat het niet kan wachten, dan is de LLC het eerste aanspreekpunt voor de leerling.

Respectcoördinator

- Coördinatie van respectprotocol;
- Actief inzetten op preventief ter voorkoming van en curatief handelen bij pestsituaties.
- Analyseren van pestincidenten en adviseren over passende interventies aan mentor/docent/LLC/schoolleiding;
- Registratie in Magister en monitoring van afhandeling klachten en incidenten inzake pesten;
- Advies aan schoolleiding over (aanpassing) respectprotocol;
- Samenwerken met mediacoach bij digitaal pesten;
- Informatieverstrekking naar leerlingen, ouders en medewerkers (optioneel).

Schoolleiding

- Hoor en wederhoor bij incidenten;
- Contact met ouders;
- Vervolginterventies/sancties;
- Monitoren langdurige extreme pestgevallen;
- Registratie in Magister.

Extern deskundige

- Begeleiding gepeste leerling/pester en/of klas.

Politie

- Inzet indien nodig (getoetst aan intern vigerend beleid).

Leerplicht

- Inzet indien nodig (getoetst aan intern vigerend beleid).



Ondertekening

Wij, als leden van deze gemeenschap, verbinden ons aan dit respectprotocol en zetten ons in voor het creëren van een veilige en ondersteunende omgeving voor iedereen.